

PRITARTA  
Telšių lopšelio-darželio „Mastis“  
Mokyklos tarybos 2021-02-02 d.  
posėdžio nutarimu Nr.3.

PATVIRTINTA  
Telšių lopšelio-darželio „Mastis“  
Direktoriaus 2021-02-12 d.  
įsakymu Nr. V-9.

## TELŠIŲ LOPŠELIO - DARŽELIO „MASTIS“ 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

#### 1.1. Organizacinė struktūra

Lopšelio-darželio „Mastis“ veiklą pagal pareigybes koordinuoja direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir ūkvedys.

#### 1.2. Duomenys apie mokyklą (nurodyti mokinių skaičių, komplektų skaičių, pedagoginių darbuotojų skaičių, ir jų pasiskirstymą pagal kvalifikacines kategorijas)

Lopšelių-darželių „Mastis“ 2021 m. lanko 110 vaikų nuo 2 metų amžiaus. Veikia 6 grupės: 4 – ikimokyklinės, 2 – priešmokyklinio ugdymo. Vaikų skaičiaus pokytis sudaro - 3, padidėjus vaikų su sunkiais SPP skaičiui grupėse.

Lopšelyje-darželyje dirba 15 pedagogų: direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, logopedė, 2 meninio ugdymo pedagogės, 8 ikimokyklinio ugdymo, 4 priešmokyklinio ugdymo mokytojai. Iš 15 pedagogų 11 turi metodinio kvalifikacinę kategoriją, 1- vyresniojo mokytojo, 3- mokytojo. 2020 m. konkurso būdu priimti 2 pedagoginiai darbuotojai: ikimokyklinio ugdymo mokytojas (0,88 et.) ir specialusis pedagogas (0,25 et.). Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaičius, fiksuojant spalio 1 d. duomenimis: 15, etatų – 14,88. 93,33 proc. (14) pedagogų turi aukštąjį universitetinį, 6,67 proc. (1) - neuniversitetinį išsilavinimą.

Telšių lopšelyje - darželyje „Mastis“ (toliau - įstaiga) bendras darbuotojų skaičius – 26, etatų iš viso: 25,63. Nepedagoginių darbuotojų skaičius – 11, etatų skaičius – 10,75.

### II. 2020 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

#### 2.1. Tikslų ir uždavinių įgyvendinimas (kas padaryta, kokie teigiami pokyčiai pastebėti, kokios buvo problemos įgyvendinant programą).

Telšių lopšelio – darželio „Mastis“ administracija, pedagogai ir aptarnaujantis personalas sutelkti kryptingam ir nuosekliam darbui pagal pavestus uždavinius ir patvirtintą 2020 m. veiklos programą. Buvo įgyvendinamos įstaigos savitumą ir visavertį ugdymą laiduojančios programos: Ikimokyklinio ugdymo programa „Mondriejem solig deina“, Etninės kultūros ugdymo programa „Cyruliokams“, Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa.

Siekta, kad ir sudėtingomis jau 2020 m. kovo mėn. paskelbtos ekstremaliosios situacijos ir įvesto karantino sąlygomis vykdomų ugdymo programų įgyvendinimas atitiktų pagrindinius ugdymo tikslus ir poreikius.

### **Veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimas**

*1 tikslas – sudaryti optimalias sąlygas įstaigos veiklai užtikrinti ir sėkmingam vaikų ugdymo procesui įgyvendinti.*

2020 metais įstaigoje buvo ugdomi : I pusmetį - 111, II pusmetį - 110 vaikų. Vasarą (liepos-rugpjūčio mėnesiais) organizuotas darbas 2 grupėse. Priešmokyklinio ugdymo grupę lankė 21 ugdytinis. Programą baigė visi, intelektinis, fizinis bei praktinis subrendimas įvertintas gerai ir labai gerai, visų ugdytinių branda, išskyrus 1 vaiką su SPP, atitiko priešmokyklinio ugdymo (si) standartus.

Atsižvelgus į vaikų amžiaus ypatumus, kokybiškam ugdymui teikti pasitelkta dar 11 kūrybinių projektų grupėse: „STEAM idėjų plėtojimas integruojant inovatyvią LEGO education metodiką“, ilgalaikė programa „Žaidimai moko: ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kompetencijų ugdymas per įvairias veiklas“, „Garsų tarimas judesio pagalba“, Vandens paslaptys“, „Pažinkime savo gimtąjį miestą- Telšius“, „Spalvų magija“, Miklūs piršteliai-aiškūs žodeliai“, „Medžiai įvairiais metų laikais“, „Pykšt pokšt eksperimentai“, „Mokomės pažinti naminius gyvūnus ir jų jaunikius“, „Muzika ir jos garsai įvairiose erdvėse“, „Kamštelių vajas“.

Sukurta ir taikyta aiški, konkrečių kriterijų pagrindu vaikų ir pažangos pasiekimų vertinimo sistema įtraukiant į procesą ugdytinių tėvus. Ugdomosios veiklos planavimas vykdomas e-dienyne „Mūsų darželis“, tėveliai gali operatyviai sužinoti apie vaikų veiklas ir užimtumą.

Pasiekta, kad nuotoliniame ugdyme aktyviai dalyvavo daugiau nei 87 proc. ugdytinių. Priešmokyklinukai atliko užduotis ir pratybų sąsiuvinuose. Tėvų apklausa 2020 m. gegužės mėnesį parodė, kad jie „labai gerai“ (48,7 proc.) ir „gerai“ (44,4) įvertino teikiamą nuotolinį ugdymą, tėvų lūkesčiai pateisinti, jų vertinimai ir pastabos buvo teigiami.

Dalyvauta sporto šventėje „Futboliuko fiesta“ (organizatoriai – l.d „Eglutė“). Tai dalis Europos judumo savaitės veiklų (rugsėjo 16–22 d.). Daug judumo veiklų organizuota ir įstaigos teritorijoje, „Futboliuko“ aikštėje. Taip sistemingai gerinta vaikų fizinė raida, ugdyti sportavimo įpročiai.

Pagal tėvų pageidavimus 2020 m. tęsti: neformalus ankstyvasis anglų kalbos ugdymas, liaudies ir ritminio šokio užsiėmimai, futbolo būrelis. Karantino metu daug veiklų pavyzdžių teikė meninio ugdymo mokytojai. Atnaujinus kontaktinį ugdymą, būrelių veikla tęsta ir įsakymu sustabdyta 2020-10 mėn. Kaip alternatyvą kūrybiškiems vaikams organizuotas dailės būrelis 3 vyresniųjų ugdytinių grupėse, kurį vykdo įstaigos mokytoja.

Įstaiga dalyvavo ES lėšomis finansuojamose programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“.

*2 uždavinys. Turtinti ugdomąjį procesą naujomis kūrybiškomis veiklomis ir priemonėmis, skirtomis 2020 metams, paskelbtiems Mokyklų bendruomenių, Nepriklausomybės atkūrimo 30-mečio, tautodailės, vaikų emocijų gerovės metais.*

Organizuota ir vykdyta bendruomenės (ugdytinių, darbuotojų ir tėvų) renginys-kūrybinių darbų paroda „Margas žemaičių gyvenimas“ viešojoje Telšių miesto erdvėje, skirta Tautodailės metams ir Mokyklų bendruomenių metams.

Pasiekta laimėjimų etnokultūros puoselėjimo srityje: 10-ame Telšių rajono savivaldybės Kultūros centro organizuotame virtualiame žemaičių kūrybos ir žemaitiškų skaitymų konkurse „Rokoukemies ēr korkem žemaitēškā“ ugdytiniai laimėjo I ir II vietas. Ugdytinius ruošė ikimokyklinio ugdymo mokytojos metodininkės Jūratė Rubavičienė ir Dalia Balsienė.

*Įvykdytas uždavinys - stiprinti bendruomeniškumą įtraukiant personalą bei tėvus į bendradarbiavimo veiklas bei nuolatinį tobulėjimą.*

Gilindami tėvų, vaikų ir pedagogų etninės kultūros kompetencijas, sudarėme sąlygas susipažinti su senolių papročiais. Ypač pavyko bendruomenės renginys – apsilankymas Jėzaus krikšto šventėje Švč. Mergelės Marijos ėmimo į dangų bažnyčioje. Įstaigos mokytojai ir vaikai surengė pasirodymą,

vaikai gavo kalėdinių dovanų. Ugdytiniai buvo pakviesti ir dalyvavo Telšių Kultūros centro organizuojamuose projektuose, renginiuose, miesto šventėje, Vaikų gynimo dienoje ir kt.

*3 uždavinys.* Kurti saugią ir estetišką vidaus ir išorės ugdymosi aplinką vaikui ir bendruomenei.

Užtikrintas ugdymo ir darbo aplinkos aprūpinimas naujomis, ypač būtinomis nuotoliniam ugdymui teikti priemonėmis. Nupirkti 6 grupių mokytojams nešiojami kompiuteriai su reikiamais darbui priedais. Priemonėmis vaikų tyrinėjimams papildyta saugykla metodiniame kabinete, įgyta spaudinių, atnaujintos kelių grupių patalpos ir dalis koridoriaus (dažytos sienos), koridoriaus grindys. 2020 metais įgyta naujos IKT įrangos: interaktyvios grindys, interaktyvi lenta. Mokytojai IKT yra aprūpinti 100 proc.

Lauko erdvė pritaikyta, sistemingai atnaujinamos vaikų judumui ir žaidimams skirtos zonos. Įvaizdžio kūrimo grupė kūrė projektus Nepriklausomybės atkūrimo 30 metinėms, puošmenas kalėdiniam laikotarpiui, sukurtos dekoracijos „Mastis“ 60-mečio jubiliejui, atmintinoms šventėms. I etape, nuo 2020-05-01, įrengta įstaigos patalpų ir lauko teritorijos saugos signalizacija.

Pavasari atnaujinti įstaigos gėlynai, įkurtas etnografinis darželis su gydomaisiais žolynais (tyrinėjimų objektas). Atnaujinta automobilių stovėjimo/privažiavimo aikštelių danga įstaigos teritorijoje.

## **Antras prioritetas. Mokymosi kultūros kūrimas.**

### **Tikslas 1. Stiprinti besimokančios įstaigos bendruomenės idėją.**

*\*Galimybių tobulinti profesines kompetencijas įstaigos pedagogams ir darbuotojams sudarymas.*

*Ekstremalios situacijos pradžioje* mokytojams pateiktos nuorodos pasitobulinti darbo kompiuteriu įgūdžius, įvaldyti naujas technikas. Pagal poreikį jie aprūpinti kompiuterine technika darbui namuose, jiems teiktos nuolatinės konsultacijos ir pagalba.

Ilgalaikių kvalifikacijos kėlimo programų vykdymą koregavo ekstremalioji situacija. 3 pedagogai įsijungė į ilgalaikę kvalifikacijos programą „*Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų profesinių kompetencijų ugdymas siekiant individualios vaiko pažangos*“. Įvykdytas 1 programos modulis.

3 pedagogai įsijungė į ilgalaikę programą „*Socialinės ir emocinės vaiko gerovės didinimas ikimokyklinėje įstaigoje*“. Kiti kvalifikaciją tobulino pasirinktuose seminaruose nuotoliniu būdu, informacija buvo sistemingai teikiama. 2020 m. pabaigoje iš sutaupytų lėšų visiems mokytojams yra įgytos 2 ilgalaikės kvalifikacijos programos „*Besimokančių darželių tinklas*“ ir „*Socialinės emocinės vaiko gerovės užtikrinimas ikimokyklinėje ugdymo įstaigoje*“.

Sudarytos sąlygos dėl mokamų mokymosi atostogų suteikimo įstaigos persikvalifikuojančiai mokytojai.

Iš viso kvalifikacijai tobulinti išleista 734.60 Eur, sudaryta galimybė trečius metus tobulinti kompetencijas auklėtojų padėjėjoms.

*\* Bendradarbiavimo projektai su šalies ir užsienio ikimokyklinėmis įstaigomis.*

-Paruošta paraiška 2020-02-07 ŠMPF konkursui Nr.2020- ETW- GR-17. Vadovo laimėtas vardinis ES finansavimas seminarui - partnerių susitikimui Graikijoje 2020 m. gegužės 5-8 d.

Dėl Covid19 pandemijos renginys buvo perkeltas liepos mėn., vėliau atšauktas, dotacija nepervesta.

\* *Lopšelio - darželio įvaizdžio ir žinomumo gerinimas.*

-Paruošta paraiška ir administruotas eTwinning tarptautinis projektas „I wish You a healthy Christmas and happy New Year“. 13 dalyvių iš Armėnijos, Bulgarijos, Gruzijos, Lenkijos, Turkijos, Ukrainos, Lietuvos. Administravo direktorė D. Popovič.

Informacija apie įstaigos veiklą sistemingai publikuojama internetiniame tinklalapyje, respublikinėje („Švietimo naujienos“) bei vietinėje spaudoje, socialiniuose tinkluose (Facebook paskyroje).

Nuo 2020-05-18, atnaujinus kontaktinį vaikų ugdymą ir laikantis būtinųjų sąlygų, pavyko pasiekti, kad 2020 m. nesusirgo nei vienas darbuotojas. Infekcijų plitimą ribojantis režimas taikytas tik 1 grupei. Įstaigos patalpos buvo dezinfekuotos. Esant įtarimui dėl nesaugaus darbuotojo kontakto išorėje, neatidėliojant keistas jų darbo grafikas iki tyrimo rezultatų, vykdytas glaudus bendradarbiavimas su NVSC.

***Apibendrinus, per 2020 m. pasiekta:***

- užtikrinta ugdymo paslaugų kokybė ir žmogiškųjų bei materialiujų įstaigos išteklių racionalus valdymas;
- teikiant bendrojo ikimokyklinio ir priešmokyklinio bei meninio etnokultūrinio ugdymo programas buvo pasiekti kokybiškai svarūs rezultatai, pelnyta apdovanojimų;
- vaikų ugdymo ir darbuotojų darbo aplinka, kurianti pridėtinę vertę kokybiškam ugdymui ir motyvuotam darbui, papildyta inovatyviomis priemonėmis ir vertybiniais estetiniais akcentais.

*Telšių lopšelyje-darželyje “Mastis“ įtvirtintas strateginio valdymo prioritetas, vadovautasi visuminiu požiūriu planingai veikti, telkti darbuotojus įstaigos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti, esant ekstremaliajai situacijai sukurti sąlygas ir teikti ugdymą nuotoliniu būdu, rūpintis būtinųjų sąlygų užtikrinimu, kurti saugią ir estetišką aplinką, atspindinčią įstaigos kryptį ir vertybes.*

### III. ĮSTAIGOS VEIKLOS ANALIZĖ (SSGG)

<b>VEIKLOS SRITIS</b>	<b>STIPRYBĖS</b>	<b>SILPNYBĖS</b>	<b>GALIMYBĖS</b>	<b>GRĖSMĖS</b>
<b>Vaiko ugdymas ir ugdymasis, ugdymo(si) pasiekimai</b>	Kokybiškai įgyvendinamas ikimokyklinis ir priešmokyklinis bei neformalus vaikų ugdymas.	Mažas atvirumas pokyčiams. Daug turimų priemonių nėra naudojamos ugdymo procese. Trūksta tęstinių kūrybiškų iniciatyvų, kurios teiktų ugdyme pokytį, pamatuojamą rezultatą.	Ugdomąsias veiklas planuoti kūrybiškai apjungiant grupių temas, integruojant atskirų specialistų ir meninio bei etnokultūrinio ugdymo, logopedo, spec. pedagogo pastangas, jas vykdyti įvairaus amžiaus grupėse mokslo metų bėgyje.	Netaikant inovatyvių ugdymo formų ir priemonių gali būti netenkinami Z, „stiklo kartos“ vaikų poreikiai, nepakankami vaikų įgūdžiai naudotis IT priemonėmis ugdymui pradėjus lankyti 1 klasę, neįgyti savivaldaus mokymosi gebėjimai.
<b>Parama ir pagalba vaikui, šeimai</b>	Stengiamasi tenkinti vaikų ir šeimų poreikius, teikiant logopedo, spec. pedagogo bei mokytojų padėjėjų pagalbą.	Tėvai dažnai ignoruoja akivaizdžius vaiko raidos neatitikimus ir nesikreipia dėl spec. pagalbos ignoruodami pedagogų ir Vaiko gerovės komisijos siūlymus. Menkai domimasi įstaigoje organizuojama švietėjiška veikla tėvams.	Vaiko gerovės komisijai teikti pagalbą pedagogams bendradarbiavimo su šeima gerinimui, inicijuoti tėvų įtraukimą į konsultacijas, mokymus, bendras veiklas.	Nesant specialistų rekomendacijų nepavyks užtikrinti efektyvią emocinę socialinę pagalbą vaikams ir jų tėvams. Nesusikalbėjimo problema su pagalbos stokojančių ugdytinių vaikų tėvais.
<b>Žmogiškieji ištekliai</b>	Aukštos kompetencijos pedagoginis personalas bei turintis patirties aptarnaujantis personalas.	Trūksta pedagoginio personalo noro ir pasitikėjimo pristatyti (skleisti) savo patirtį. Stinga išsilavinusių mokytojų padėjėjų, motyvuotai siekiančių vieningo rezultato ir kokybės.	Taikyti skatinimą kūrybiškiausiai dirbantiems, formuoti lanksčias komandas. Organizuoti specialius mokymus mokytojų padėjėjams.	Individualizmas, kartojimasis, naujų idėjų stoka. Įstaigos patrauklumo mažėjimas tarp ikimokyklinio ugdymo įstaigų.
<b>Finansiniai ištekliai</b>	Įvykdyti svarbūs įstaigos vidaus patalpų ir teritorijos gerbūvio, saugos darbai. Steigėjas įstaigos finansavimui taiko „mažojo darželio“ (6 grupės) principą.	Dėl savivaldybės biudžeto nepakankamumo neatlikta pastato išorinė renovacija, neatlikti teritorijos geodezinio matavimo darbai.	Pakartotinai teikti prašymus savivaldybei formuojant biudžetą. Stengtis pritraukti įvairių fondų lėšas, smulkiems gerbūvio darbams telkti bendruomenės pastangas.	Prastas įstaigos pastato estetiškas ir šilumos charakteristikų vaizdas, didelės išlaidos pastato ir teritorijos eksploatacijai bei priežiūrai.
<b>Etosas</b>	Aktyvus atskirų pedagogų ir grupių vaikų dalyvavimas meniniuose ir sporto renginiuose, iniciatyvose.	Dėl individualizmo ne visada suburiama komanda, dalyvaujama tik fragmentiškai ir selektyviai.	Kurti iniciatyvas, projektus ir kviesti jungtis kitus. Dalyvauti ne tik miesto, bet ir regiono renginiuose. Skleisti žemaitišką kultūrą, populiarinti kalbą.	Nepakankamas vaikų tėvų bendruomeniškumo poreikis. Pedagogų „perdegimo“ sindromas.

#### IV. 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

**4.1.Tikslas – sudaryti optimalias sąlygas įstaigos veiklai užtikrinti ir kokybiškam vaikų ugdymui įgyvendinti**

<b>Uždaviniai</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Laikas</b>	<b>Tikslo įgyvendinimo kriterijus, atsiskaitymo forma</b>
4.1.1.Užtikrinti strateginio įstaigos valdymo prioriteto įgyvendinimą.	4.1.1.1. Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų paruošimas ir tikslinimas; savivaldos institucijų dokumentų sisteminimas, darbą reglamentuojančios dokumentacijos paruošimas.	D.Popovič, D. Živatkauskienė, savivaldos institucijų pirmininkai	Nuolat	Dokumentacija pagal planą, Mokyklos tarybos posėdžių protokolai, Mokytojų tarybos posėdžių protokolai.
	4.1.1.2.Viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas.	A. Ignotienė, R. Lukauskienė	Pagal poreikį	Steigėjui, Mokyklos tarybai, posėdžiuose.
	4.1.1.3. Saugos darbe sąlygų užtikrinimas ir periodinis darbuotojų instruktavimas saugos klausimais.	Ats. D.Popovič	Nuolat	Darbuotojams pagal grupes ir individualiai.
	4.1.1.4. Pedagoginio ir aptarnaujančio personalo tarifikaacija 2021 m.	D. Popovič	Rugsėjis, sausis, pagal poreikį	Steigėjui, Mokyklos tarybai, personalui
	4.1.1.5. Veiklos plano 2021 metams ir ugdomosios veiklos planų parengimas ir aprobavimas.	D.Popovič, R.Lukauskienė, grupių mokytojai	Sausio mėn.	Veiklos programa Steigėjui, Mokyklos tarybai, bendruomenei
	4.1.1.6. Kasmetinio darbuotojų veiklos vertinimo vykdymas.	D. Popovič, A.Ignotienė, R.Lukauskienė	Sausis, gegužė	Steigėjui, Mokyklos tarybai, personalui
	4.1.1.7. Bendradarbiavimas su steigėju, įstaigos savivaldos organais, išorine aplinka	D.Popovič	Nuolat	Steigėjui, Mokyklos tarybai, personalui
	4.1.1.8. Atlikti profesionalų darbo vietų profesinės rizikos vertinimą siekiant saugios darbo aplinkos darbuotojams, įgyvendinti rekomendacijas.	D.Popovič	Balandis-rugsėjis	Steigėjui, Mokyklos tarybai, personalui
<b>4.1.2. Kokybiškai įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.</b>	4.1.2.1. Pasirengti priešmokyklinio ugdymo ankstinimui ir jo kokybės užtikrinimui.	Ats. D.Popovič, R.Lukauskienė	Kovas-gegužė	Steigėjui, Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai
	4.1.2.2. Priešmokyklinėje grupėje vykdyti STREAM veiklas (papildžius reading/skaitymo įgūdžių stiprinimu).	Ats. R.Lukauskienė	Vasaris-gruodis	Steigėjui, Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai

	Periodiškai planuoti ir įgyvendinti „Mokslininko“ dienas, siekti savivaldaus mokymosi tikslo.			
	4.1.2.3. Visose grupėse diegti patirtinį ugdymą vykdant STEAM tyrinėjimus su tyrinėjimui skirtomis priemonėmis lauko laboratorijoje ir grupėse.	Ats. R.Lukauskienė, grupių mokytojai	Vasaris-gruodis	Steigėjui, Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai
	4.1.2.4.Savitai besivystančių vaikų atpažinimas ir individualios pagalbos suteikimas ugdytiniams ir jų tėvams.	Vaiko gerovės komisija, grupių mokytojai	Vasaris-gruodis	Steigėjui, Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai
	4.1.2.5. Sukurti ir įvykdyti kūrybinę iniciatyvą- konkursą, skirtą vaikų etninio ugdymo/ krašto pažinimo, kūrybinės saviraiškos tikslu.	D. Popovič R.Lukauskienė	Vasaris-spalis	Steigėjui, Mokyklos tarybai, personalui
	4.1.2.6.Dalyvauti sveikatą puoselėjančiame respublikiniame projekte „Sveikata visus 2021 m.“	R. Lukauskienė Sveikatos priežiūros specialistė	Sausis-gruodis	Steigėjui, Mokyklos tarybai, personalui
	4.1.2.7.Sukurti projektą, skirtą bendruomenės sveikatingumui/ užkrečiamųjų ligų prevencijai, siekti finansavimo.	R.Lukauskienė, Darbo grupė	Paskelbus konkursą	Steigėjui, Mokyklos tarybai,
	4.1.2.8. Peržiūrėti ir papildyti grupių ugdomosios veiklos planus siekiant ugdytinių pažangos, savivaldaus mokymosi, kritinio mąstymo gebėjimų ir rezultatų ugdyme.	Grupių mokytojai, R.Lukauskienė	Visus mokslo metus	Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai
<b>4.1.3. Kurti saugią ir estetišką vidaus ir išorės ugdymo (si) aplinką vaikui ir bendruomenei.</b>	4.1.3.1. Informacinių technologijų diegimas. Įrengti stacionarią priešmokyklinės grupės ugdymo klasę, aprūpinti inovatyviomis priemonėmis, vykdyti priešmokyklinės grupės užsiėmimus.	D.Popovič	Visus mokslo metus	Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai
	4.1.3.2. Ugdymo netradicinėse aplinkose plėtojimas. Turtinti visoms grupėms tyrinėjimui skirtų priemonių saugyklą (biblioteką) metodiniame kabinete ir lauko laboratoriją „Abra kadabra“.	D.Popovič, A. Ignotienė, L.Pagojus	Rugsėjis, gruodis	Įgytos priemonės Mokyklos tarybai, Posėdžiuose
	4.1.3.3. Įrengti šiltnamį vaikų tyrinėjimams, vabalų saugyklą įstaigos teritorijoje, vykdyti nuolatinę priežiūrą, genėti ir prižiūrėti želdinius.	A. Ignotienė, L.Pagojus, S. Gaubienė	Balandis-spalis	Steigėjui, Mokyklos tarybai

<b>4.1.4. Užtikrinti efektyvią vaikų ugdymo proceso įgyvendinimo kontrolę.</b>	4.1.4.1. Ikimokyklinio ugdymo planų ir projektų vykdymo priežiūra.	R.Lukauskienė	Kiekvieną mėnesį	Mokyklos tarybai
	4.1.4.2. Priešmokyklinio ugdymo programos ir projektų įvykdymo analizė, ugdytinių pažangos ir brandumo mokyklai įvertinimas.	R.Lukauskienė	Gegužė	Nauji siūlymai ir programos patobulinimai Mokytojų tarybai Metodiniam būreliui
	4.1.4.3. Pedagogų kasmetinės veiklos įsivertinimas ir analizė. Ugdymo proceso priežiūra.	D.Popovič R.Lukauskienė	Gegužė	Mokytojų tarybai Metodiniam būreliui

#### 4.2 Tikslas – siekti personalo lyderystės ir meistriškumo

<b>Uždaviniai</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Laikas</b>	<b>Tikslo įgyvendinimo kriterijus, atsiskaitymo forma</b>
<b>4.2.1. Užtikrinti įstaigos personalo kvalifikacijos tobulinimą pagal poreikius.</b>	4.2.1.1. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo plano įgyvendinimas.	D. Popovič R.Lukauskienė	Pagal numatytą planą	Steigėjui, Mokyklos tarybai, posėdžiuose.
	4.2.1.2. Administracijos ir aptarnaujančio personalo kvalifikacijos tobulinimo plano įgyvendinimas.	D. Popovič	Pagal numatytą planą	Steigėjui, Mokyklos tarybai, posėdžiuose.
<b>4.2.2. Aktyviai skleisti pedagoginę ir organizacinę patirtį.</b>	4.2.2.1. Pedagogų metodinės veiklos mieste ir regione plėtojimas: autoriniai seminarai, pranešimai konferencijose, atviri ugdomieji užsiėmimai.	D.Popovič R.Lukauskienė	Pagal numatytą planą	Steigėjui, Mokyklos tarybai

#### 4.3 Tobulinti lopšelio–darželio ir šeimos bendravimo bei bendradarbiavimo kultūrą

<b>Uždaviniai</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Laikas</b>	<b>Tikslo įgyvendinimo kriterijus, atsiskaitymo forma</b>
4.3.1. Kryptingai tobulinti veiklą įtraukiant tėvus į bendradarbiavimą	4.3.1.1. Ugdomosios veiklos planavimas e- dienyne „Mūsų darželis“.	Grupių auklėtojai	Pagal planą	Mokytojų taryba Vaiko gerovės komisija
	4.3.1.2. Vaiko specialiųjų ugdymosi poreikių atpažinimas, Atvejų apie individualaus ugdymo(osi) poreikį aptarimas ir analizė.	Vaiko gerovės komisija, grupių mokytojai	Pagal planą	Metodinė taryba Vaiko gerovės komisija



visais vaiko ugdymo ir priežiūros klausimais.	4.3.1.3. Bendradarbiavimas su Telšių PPT, paklausimų teikimas.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas, grupių mokytojai.	Pagal planą	Vaiko gerovės komisija
	4.3.1.4. Logopedo ir spec. pedagogo pagalbos teikimas ugdytiniams ir jų tėvams.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas, grupių mokytojai.	Pagal planą	Metodinė taryba Vaiko gerovės komisija
	4.3.1.5. Konsultacijų teikimas tėvams ir mokytojams apie vaikų sveikatos priežiūrą.	Sveikatos priežiūros specialistė	Pagal planą	Mokytojų taryba Vaiko gerovės komisija

## LAUKIAMY REZULTATAI

*Įgyvendinant uždavinius siekiama šių kokybinių įstaigos veiklos pokyčių:*

- užtikrinta ugdytinių pažanga ir naujų gebėjimų (kompetencijų) įgijimas;
- teikiant meninį etnokultūrinį ugdymą pasiekti pažintiniai intelektualiniai pokyčiai;
- vaikų sveikatos puoselėjimo ir ekologiškos gyvensenos priemonių taikymas gerins vaikų fizinę sveikatą;
- sustiprės šeimos pasitikėjimas instituciniu ugdymu;
- modernizuota ugdymo (si) ir darbo erdvė, tenkinanti ugdytinių bei darbuotojų saviraiškos poreikius;
- teikiama informacija visuomenei stiprins įstaigos įvaizdį ir didins pasitikėjimą ja.

## IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Įstaigos išsikeltų tikslų veikla konkretinama metodinių grupių planuose.

Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir ūkvedys.

Priežiūrą vykdys direktorius.

Tikslų įgyvendinimo įvertinimas vyks Mokyklos tarybos posėdyje 2022 m. vasario mėn.

## PRIEDAI

1. Mokytojų tarybos veiklos planas;
2. Mokyklos tarybos veiklos planas;
3. Mokytojų metodinės tarybos veiklos planas;
4. Pedagoginio proceso organizavimo priežiūros planas;
5. Vaikų saviraiškos renginių planas.

## SUDERINTA

Telšių rajono savivaldybės

Švietimo ir sporto skyriaus vedėjos L. Leinartienės

2021-03-23 įsakymu Nr. ŠVI-19

## MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas - siekti sklandaus įstaigos ugdymo-(osi) prioritetų ir tikslų įgyvendinimo

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingi asmenys
1.	1.1. 2020 m. įstaigos veiklos ataskaitos pristatymas ir tvirtinimas.	01 mėn.	D. Popovič
	1.2. Vaiko gerovės komisijos, Metodinės tarybos, pedagoginės veiklos stebėsenos veiklos ataskaitos.	01 mėn.	R.Lukauskienė
	1.3. 2021 m. veiklos programos pristatymas ir aptarimas. Tarifikacijos projekto pristatymas.	01 mėn.	D. Popovič
	1.4. Kūrybinių darbo grupių, komandų ir komisijų formavimas išskeltiems tikslams įgyvendinti.	01 mėn.	D. Popovič
2.	2.1. Grupių ugdomosios veiklos ir pasiekimų analizė. Vykdytų projektų rezultatų apžvalga. Kūrybinių darbo grupių ir komandų ataskaitos.	05 mėn.	D.Popovič, R.Lukauskienė
	2.2. 2021 m. I pusmečio įstaigos ugdomosios veiklos apžvalga, aptarimas, tikslinimas.	05 mėn.	D.Popovič, R.Lukauskienė
	2.3. Darbo vasaros laikotarpiu organizavimas.	05 mėn.	D.Popovič,
	2.4. Numatyti ugdymo uždavinius vasaros laikotarpiui.	05 mėn.	R.Lukauskienė
3.	3.1. Veiklos gairių ir prioritetų 2021/22 m. m. aptarimas ir tvirtinimas.	09 mėn.	D.Popovič
	3.2. Tarifikacijos projekto pristatymas.	09 mėn.	D.Popovič
	3.3. Darbo grupės įstaigos strateginiam 2022- 2024 m. planui paruošti sudarymas.	11 mėn.	D.Popovič

**MOKYKLOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

Tikslas – padėti užtikrinti nuoseklų ir sklandų įstaigos visų veiklos grandžių prioritetų ir uždavinių įgyvendinimą

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Veiklos turinys</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>
1.	2020 m. įstaigos metinės veiklos ataskaitos svarstymas. Įstaigos vadovo ataskaitos aptarimas ir įvertinimas. Gautų specialios tikslinės dotacijos, įstaigos ir paramos lėšų išlaidų aptarimas ir tvirtinimas. 2021 m. veiklos programos aptarimas ir tvirtinimas. Racionalus ir taupus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo spec. tikslinės dotacijos lėšų naudojimas. Ugdomosios veiklos prioritetai. Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų peržiūra ir tvirtinimas. Atestacinės komisijos sudėties peržiūra ir tvirtinimas.	2021 m. 01 mėn.	Mokyklos tarybos pirmininkas Direktorė Ūkvedė
2.	Mokslo metų ugdymo ir veiklos rezultatų pristatymas ir aptarimas. Finansinių išteklių, pirkinių ir numatomų veiklų vasaros laikotarpiui aptarimas. Einamųjų reikalų svarstymas.	2021 m. 06 mėn.	Mokyklos tarybos pirmininkas Direktorė Ūkvedė
3.	Veiklos gairių ir prioritetų 2021/22 m. m. aptarimas ir tvirtinimas. Atestacinės komisijos sudėties peržiūra ir tvirtinimas. Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų peržiūra ir tvirtinimas. Mokyklos Tarybos veiklos ataskaita bendruomenei.	2021 m. 12 mėn.	Mokyklos tarybos pirmininkas Direktorė Ūkvedė



	3. Mokytojų darbo patirties sklaida panaudojant skaitmenines priemones vaikų sveikatos, socialinių, komunikacinių, meninių bei pažintinių gebėjimų ugdymui.		
3	Veiklos planų, projektų, programų kūrimas, pildymas ir koregavimas. (E-dienynas) Informacijos apie kitą vaikų veiklą kėlimas (foto nuotraukos, renginių skelbimai ir kt.)	Visus metus	R. Lukauskienė
4	Mokytojų bendradarbiavimo ir gerosios patirties sklaida pagal modelį - „Kolega – kolegai“. Plėtoti besimokančios ir bendradarbiaujančios bendruomenės idėją, stebint įvairias ugdymo proceso sritis (neformalų ugdymą, logopedo veiklą, kūno kultūros užsiėmimus, muzikinius užsiėmimus)	Visus metus	D. Popovič, R. Lukauskienė mokytojai, logopedė, muzikos mokytojos
5	Tėvų, globėjų ir pedagogų sąveika: nuo bendravimo iki bendradarbiavimo – atvirų durų diena.	2 kartus metuose (esant galimybei)	Mokytojai, kiti specialistai, darbuotojai
6	Profesinės patirties sklaida: pranešimai mokytojų metodinės grupės posėdžiuose, lankytų kursų, konferencijų refleksija, taikomų programų refleksija, sėkmingų ugdymo būdų ir metodų apžvalga.	2021 metus	D. Popovič, R. Lukauskienė, mokytojai
7	Tėvų pedagoginis švietimas (informacija grupių socialiniuose tinkluose, susirinkimai, informaciniai stendai, veiklų pristatymas elektroniniame dienynė, bendros edukacinės veiklos, šventės, sportiniai renginiai, dalyvavimas vykdam projektus).	Per 2021 metus	D. Popovič, R. Lukauskienė, Mokytojai
8	Profesinės patirties sklaida socialinėje erdvėje, rajono ir šalies leidiniuose.	Per 2021 metus	D. Popovič, R. Lukauskienė, mokytojai
9	Metodinės tarybos veiklos plano funkcionalumo ir efektyvumo svarstymas, ataskaita.	2021 m. gruodis	Metodinė taryba

**PEDAGOGINIO PROCESO ORGANIZAVIMO PRIEŽIŪROS PLANAS 2021 metams**

	<b>Priemonė</b>	<b>Laikas</b>	<b>Sėkmės rodikliai</b>	<b>Informavimas</b>
<b>1</b>	Informaciniai stendai grupėse, jų apipavidalinimas, informacija	Kartą į ketvirtį	Informatyvūs, estetiški, nuteikiantys vaikus ir tėvelius maloniam ugdymuisi, pozityviam bendravimui (dienos ritmas, meniu, padėkos tėvams, vaikų mintys, darbeliai ir kt. aktuali informacija)	Aptariama individualiai su mokytojais, metodiniuose pasitarimuose
<b>2</b>	Turiningos ugdomosios aplinkos grupėse kūrimas	Ruduo, pavasaris	Aplinka – saugi, orientuota į vaiką, jo individualių gebėjimų ugdymą, turininga, estetiška, nuolat besikeičianti, pritaikyta vaikų amžiui, veiklai visa grupė, mažose grupelėse, skatinanti vaikus tenkinti ugdymo(si) poreikius, tyrinėti, aktyviai veikti, bendrauti ir bendradarbiauti. Žaidybinių erdvių išdėstymas ir funkcionalumas grupėje.	Aptariama individualiai su mokytojais, metodiniuose pasitarimuose
<b>3</b>	Naujai atvykusių ikimokyklinio amžiaus vaikų adaptacija grupėse	Rugsėjis - lapkritis	Glaudus pedagogų bendradarbiavimas su ugdytinių šeimomis, saugaus mikroklimato grupėje kūrimas laiduoja greitą ir lengvą vaikų adaptaciją. Pedagogas stebi, fiksuoja ir apmąsto vaikų adaptaciją, numato jos lengvinimo būdus. Pateikiamas rekomenduojamas vaiko adaptacijos modelis.	Aptariama su ikimokyklinio ugdymo grupių pedagogais, diskusijose.
<b>4</b>	Pedagogų dokumentacijos vertinimas. Metiniai ir savaitiniai veiklos planai. Informacinių technologijų taikymas įvairioje vaikų veikloje.	Kartą į ketvirtį arba pagal poreikį	Grupės vaikų savitumo išvelgimas. Ugdymo prioritetų metams iškėlimas. Ugdymo(si) kokybę laiduojančio metinio plano sudarymas. Planuojami aktyvieji ugdymo metodai, netikėtumai, staigmenos. Apmąstoma vaikų veikla: pasiekimai, sunkumai, numatoma užduotis kitai savaitei. Tėvų informavimas apie grupės ar įstaigos planuojamus renginius. Tikslingas IT priemonių panaudojimas organizuojant ugdymo procesą.	Aptarti su grupių komandomis, apžvelgti metodiniame pasitarime.

5	Bendradarbiavimas su šeima. Grupių tėvų susirinkimai	Rugsėjis, gegužė	Ryšių su šeima puoselėjimas, tėvų lūkesčių aptarimas, naujų mokslo metų veiklos numatymas, naujų bendradarbiavimo būdų atradimas. Metų veiklos apžvalga.	Aptariama individualiai su mokytojais, metodiniuose pasitarimuose
6	Vaikų pasiekimų vertinimas „Vaiko aplanke“	Rudenį ir pavasarį	Vaikų gebėjimų ir poreikių pažinimas, individualių ugdymo(si) krypčių numatymas. Individualizuotas gebėjimų ugdymas(is). Pažangos vertinimas	Aptariama individualiai su mokytojais, metodiniuose ir pedagogų tarybos pasitarimuose
7	Muzikinės veiklos organizavimas	Du kartus metuose	Savaitės temos integravimas muzikinės veiklos metu, atsižvelgimas į vaikų amžių; muzikos įrašų ir kitų instrumentų panaudojimas, noro muzikuoti ir dainuoti skatinimas. Įvairių metodų ir priemonių taikymas.	Pokalbiai su muzikos mokytojais, nagrinėjama pedagogų tarybos posėdžiuose.
8	Vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, ugdymas	Metų eigoje	Vaiko – šeimos – pedagogo – logopedo bendradarbiavimas siekiant veiksmingos, nuoseklios ir kryptingos vaikų kalbos sutrikimų korekcijos.	Aptariama su logopede, vaikų tėvais, VGK ir pedagogų pasitarimuose
9	Įvairūs bendruomenės renginiai, šventės, pramogos	Metų eigoje	Bendruomenės sutelktumas. Įstaigos tradicijų puoselėjimas. Vaikų kūrybiškumo ugdymas.	Aptarti su grupių komandomis, metodiniuose pasitarime.
10	Pedagogų atviros veiklos, „Kolega – kolegai“	Metų eigoje	Pasidalijimas gerąja darbo patirtimi. Savo veiklos analizavimas ir ugdomojo proceso tobulinimo žingsnių numatymas.	Aptariama individualiai su mokytojais, metodiniuose pasitarimuose
11	Vaikų sveikatos stiprinimo priemonių įgyvendinimas. Kūno kultūros užsiėmimai.	Kartą į ketvirtį arba pagal poreikį	Vaikų poreikis sportuoti. Rytmetinės mankštos organizavimas. Užsiėmimo struktūra, priemonės, metodai atitinka vaikų amžių, užtikrina tinkamą fizinį krūvį, stambiosios ir smulkiosios motorikos	Aptariama individualiai su mokytojais, metodiniuose pasitarimuose

			lavinimą, vikrumo ir ištvermės ugdymą(si), teigiamas emocijas.	
13	Vaikų išvykų organizavimas	Pagal poreikį	Informatyvūs, turiningi, saugūs, turimą patirtį praturtinantys vaikų turizmo renginiai.	Aptariama individualiai su mokytojais, metodiniuose pasitarimuose
14	Edukacinių projektų rengimas ir vykdymas grupėse.	Metų eigoje	Glaudus bendradarbiavimas su ugdytinių šeimomis, kitais pedagogais gerinant ugdymo(si) kokybę.	Aptarti su grupių komandomis, metodiniuose pasitarime.
15	Pedagogų veiklos gairės, metodinės – profesinės veiklos įsivertinimas	Per mokslo metus	Auga mokytojų profesionalumas, tobulėja kompetencijos, naudoja IT ugdymo proceso eigoje, taiko naujas, apčiuotus priemones, programas.	Aptariama individualiai su mokytojais, metodiniuose pasitarimuose
16	Papildomo ugdymo veiklos	Metų eigoje	Programos, planai, priemonės, rezultatai metų pabaigoje.	Aptariama su papildomos veiklos mokytojais, metodiniuose pasitarimuose
17	Etninės kultūros programos integravimas į ugdymo procesą ir įgyvendinimas.	Nuolat	Ugdomojo proceso praturtinimas. Kalendorinių švenčių, etninės kultūros, krašto istorijos perteikimo atspindžiai vaikų kūrybiniuose darbuose, šeimų dalyvavimas šventėse, ugdymo proceso veiklose.	Aptariama individualiai su mokytojais, metodiniuose pasitarimuose



## VAIKŲ SAVIRAIŠKOS RENGINIŲ PLANAS 2021 METAMS

Renginio pavadinimas	Data	Atsakingas
<i>ŠVENTĖS – POPIETĖS</i>		
Trys Karaliai. Atsisveikinimas su eglute.	Sausio 5	Muzikos mokytojos, grupių mokytojos
Sausio 13-osios akcija – „Žvakutės liepsna Laisvės Gynėjams“	Sausio 13	R. Lukauskienė, Grupių mokytoja
Vasario 16 „Lietuva – tai mes!“	Vasario 15	Dalia Balsienė, Ligita Deveikienė
Užgavėnės „Kai blynai skaniausi, o muzika trunkiausia“	Vasario 16	Rita Macijauskienė, Vilija Kergienė, Nijolė Činskienė
„Kaziuko mugė“ . Amatai. Verslai.	Kovo 4	Nijolė Činskienė, Janina Jankauskienė
Iniciatyva - Veiksmo savaitė „Be patyčių“	Kovo 18 – 24 d.	V. Vidmantienė Grupių mokytojos
Velykos (balandžio 4 – 5 d.) „Mažosios mūsų Velykėlės“	Balandžio 19 d.	Nijolė Činskienė, Dalia Bumblauskaitė, Regina Lukauskienė
„Vytur, vytur tabalai, atsibudo vabalai“ – renginys Tarptautinės Žemės diena	Balandžio 22	Rasa Gudienė, Aušra Stasiulienė
Muzikinis projektas „Garsų pasaulyje“	Balandžio mėn.	Nijolė Činskienė, Jūratė Rubavičienė, Rasa Gudienė, Aušra Stasiulienė
Mamos diena „Mano mamytė – gražiausias žiedelis“	Gegužės 2	Nijolė Činskienė, Grupių mokytojos
„Lik sveikas darželi“. Atsisveikinimo su darželiu šventė priešmokyklinėse grupėse.	Gegužės mėn.	Priešmokyklinių grupių mokytojos, Nijolė Činskienė

Muzika ir jos garsai įvairiose erdvėse	Gegužės mėn.	Nijolė Činskienė
Vaikų gynimo diena „Vaikystės aitvarai“	Birželio 1 d.	Muzikos mokytoja, grupių mokytojos
Rugsėjo 1-oji	Rugsėjo 1 d.	Muzikos mokytojos, Grupių mokytojos
Mes – aktyvūs Europos judrumo savaitės dalyviai.	Rugsėjis	Danutė Norvilienė, R. Lukauskienė, Grupių mokytojos
„Muzikinės stotelės“. Renginys skirtas Tarptautinei muzikos dienai	Spalio 2 d.	Nijolė Činskienė, Grupių mokytojos
„Būk saugūs ir ne tik kelyje“	Spalio mėn.	V. Vidmantienė Grupių mokytojos
„Sportas vienija visus: didelius ir mažus“	Spalio mėn.	Janina Jankauskienė
Tarptautinė Tolerancijos diena	Lapkričio mėn.	Grupių mokytojos
„Moliūgėli, nušviesk takelį į darželį“ – edukacinis renginys bendruomenei	Lapkričio mėn.	Ligita Deveikienė, Dalia Balsienė, Nijolė Činskienė
Adventas (pradžia lapkričio 28 d.) „Advento vainiką mes pinam kartu...“	Gruodžio mėn.	Rita Macijauskienė, Grupių mokytojos
Snieguota Kalėdų šventė	Gruodžio mėn.	Grupių mokytojos, muzikos mokytojos
<b><i>VIKTORINOS – KONKURSAI</i></b>		
Telšių rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų konkursas „Skaitymai žemaitiškai“	Lapkričio mėn.	Jūratė Rubavičienė, Dalia Balsienė
<b><i>PARODOS</i></b>		
Kūrybinė vaikų darbų paroda Vasario 16-ai „Lietuva – tai mes!“	Vasario, kovo mėn.	Rita Jankauskienė
„Viskas iš medžio“	Balandžio mėn.	Janina Jankauskienė
„Rid rid rid margi margučiai“	Balandžio mėn.	Grupių mokytojos
„Aš piešiu savo šeimą“	Gegužės mėn.	Grupių mokytojos
„Brenda pievomis ruduo“	Rugsėjo mėn.	Grupių mokytojos
„Tas sniegelis baltas baltas“	Gruodžio mėn.	Grupių mokytojos
Foto nuotraukų standai grupėse „Projektinės veiklos vykdymo akimirkos“.	Metų eigoje	Grupių mokytojos

Senovinių rakandų bei tautodailės kūrinių mini ekspozicija „Iš močiucių skrynių“.	Nuolat	Dalia Bumblauskaitė
<b><i>IŠVYKOS Į:</i></b>		
UAB „Telšių vandenys“ pagal projektą „Vandens paslaptys“	Gegužės mėn.	Rasa Gudienė, Aušra Stasiulienė
Išvyka prie V. Mačernio skulptūros	Gegužės mėn.	Janina Jankauskienė
Pažintinės išvykos po Telšių miestą ir apylinkes.	Pagal grupių planus	Grupių mokytojos
<b><i>AKCIJOS</i></b>		
„Pagalba miško žvėreliams“	Pagal situaciją sausį-vasarį	Janina Jankauskienė
<b><i>VEIKLA VASARA</i></b>		
„Mokausi, pažįstu ir kuriu gamtoje“ ( veikla „Abra Kadabra laboratorijoje“, augalų ir vabzdžių stebėjimas darželio erdvėse)	Birželio mėn.	Grupių mokytojos
„Po saulutės delnu...“ (veiklos skirtos judėjimui, sveikai gyvensenai, grūdinimui)	Liepos mėn.	Grupių mokytojos
„Žolynai, žiedai – jų grožis ir galia“ (pažintinė – tiriamoji ir kūrybinė veikla lauke)	Rugpjūčio mėn.	Grupių mokytojos

*Metų eigoje, pagal poreikį, vaikų saviraiškos planas gali būti keičiamas ir papildomas naujomis veiklomis.*