

PRITARTA  
Telšių rajono savivaldybės  
Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo  
2019-04-23 Nr. ŠV -42

PRITARTA  
Telšių lopšelio-darželio „Mastis“  
Mokyklos tarybos 2019-01-30  
posėdžio nutarimu Nr.3.

## TELŠIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „MASTIS“ 2019-2021 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

<b>Asignavimų valdytojas:</b> Telšių lopšelis- darželis „Mastis“, įmonės kodas 190598299
--

### Situacijos analizė

#### Išorinės aplinkos analizė

**Politiniai-teisiniai veiksniai.** Lietuvos švietimo politika yra orientuota į pamatines humaniškumo, demokratiškumo, lygių galimybių, pilietiškumo, tolerancijos, tradicijos tęstinumo ir atvirumo kultūrų įvairovei vertybes ir yra formuojama pirmiausia atsižvelgiant į Europos Sąjungos švietimo gaires ir prioritetus, kurie atsispindi Lietuvos švietimo plėtotos 2013-2022 m. strateginėse nuostatose. Ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas yra pirminė Lietuvos švietimo pakopa, užtikrinanti lygias starto galimybes mokymuisi visiems vaikams. Ikimokyklinis ugdymas yra labai svarbus būsimam šalies piliečiui, asmenybei ugdyti, tačiau jau valstybiniu lygiu pripažįstama, kad ikimokykliniam ugdymui politiniu ir visuomeniniu lygmeniu skiriama per mažai dėmesio. Keliami vis aukštesni įvairiapusiško ugdymo kokybės standartai, vis labiau keliami profesinė mokytojų kompetencijos kartelė, nuolat didėja reikalavimai ugdymo ir mokymo aplinkai, o atitinkamų investicijų stokojama.

Įstaiga savo veiklą organizuoja vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos specialiojo ugdymo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės švietimo ir kitais įstatymais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Telšių rajono savivaldybės sprendimais, Telšių rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais bei lopšelio-darželio „Mastis“ nuostatais. Įstaigos veiklai gali turėti įtakos įstatymų ir norminių teisės aktų pokyčiai.

**Ekonominiai veiksniai.** Lopšelis-darželis finansuojamas pagal patvirtintą Telšių savivaldybės biudžeto finansavimą bei tikslinės dotacijos mokymui lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodiką. Ugdymo programos įgyvendinimui ir valdymui užtikrinti skiriamos šalies biudžeto tikslinės dotacijos lėšos ir savivaldybės lėšos. Aplinkos poreikiai ir aptarnaujančio personalo darbo užmokestis finansuojamas tik iš Telšių rajono savivaldybės biudžeto. Įstaiga aktyviai dalyvauja projektų konkursuose, siekdama pritraukti papildomų lėšų. Kasmet gaunama 2 procentai nuo tėvų GPM paramos, kuri kolegialiu Mokyklos tarybos sprendimu naudojama ugdytinių ir bendruomenės poreikiams tenkinti. Tiesioginę įtaką švietimo įstaigos veiklai, tinkamoms darbo sąlygoms sudaryti ir tiesioginių funkcijų vykdymo kokybei turi šalies ir ypač savivaldybės ekonominė padėtis. Didesnė biudžeto asignavimų dalis tenka personalo darbo užmokesčiui, o materialinei bazei palaikyti, renovuoti ar plėsti lėšų nepakanka.

**Socialiniai veiksniai.** Lopšelio – darželio veiklai ir jo strateginio plano kryptims įtakos turi bendroji Lietuvos demografinė situacija. Dabartinę demografinę padėtį Telšių mieste lemia neigiamas migracijos saldo. Įstaigą lanko Telšių miesto ir aplinkinių gyvenviečių vaikai. Gimstamumo rodiklis mieste mažėja, tačiau vietų lopšelio grupėse, tame tarpe ir l. d. „Mastis“, dar trūksta. Valstybės socialinė politika nukreipta į paramos šeimai ir vaikams sistemos tobulinimą. Blogėja vaikų sveikatos indeksas. Daugėja vaikų, turinčių kompleksinių sutrikimų, veiklos ir dėmesio sutrikimų. Ypač daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos problemų. Manytina, kad įtakos vaikų

sveikatai turi materialinės ir socialinės tėvų sąlygos, miesto ekologinė būklė ir kt. faktoriai.

Telšių l. d. „Mastis“ 2018-12-01 duomenimis, įstaigoje yra 5 vaikai, turintys raidos sutrikimų, 54 vaikai, turintys kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, iš kurių logopedo pagalba teikiama 30 (dėl darbo krūvio apimties). Auginčių nepilnose šeimose yra 15, 1 vaikas - iš socialinės rizikos šeimos. Šeimose auginčių vaikų, kuriems teikiama nuolaida už maitinimą yra 18, 70 proc. lengvatą gauna 3 vaikai, 3- nemokamą maitinimą.

**Technologiniai veiksniai.** Vienu iš pagrindinių Valstybės ilgalaikės raidos strategijos tikslų yra vykdyti Informacinės ir žinių visuomenės plėtros programą. Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau veikia ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui, todėl tampa svarbiu veiksmu siekiant naujų kompetencijų ir kvalifikacijų, operatyviai teikiant informaciją visuomenei ir socialiniams partneriams, diegiant šiuolaikinę įsivertinimo ir vertinimo kultūrą. Įstaigoje kompiuterizuotos 8 darbo vietos: direktoriui, direktoriaus pavaduotojui ugdymui, ūkvedžiui, sekretoriui, logopedui, priešmokyklinės grupės vaikams, pedagogams. 90% darbuotojų turi kompiuterius namuose. 86 % įstaigos ugdytinių tėvelių turi kompiuterius namuose. Visi pedagogai geba naudotis informacinėmis technologijomis. Suprasdami kokybiškai besikeičiančių IT technologijų galimybes, pedagoginiai darbuotojai ir kiti specialistai siekia tapti pažengusiais vartotojais periodiškai tobulindami savo įgūdžius mokymuose.

Taikomos naujos modernios technologijos padės kaupti mokomąją vaizdinę medžiagą duomenų banke, perduoti pedagogams informaciją, skleisti gerą patirtį ir dalintis su kitomis ugdymo įstaigomis, analizuoti, tobulinti, vertinti pedagoginės veiklos efektyvumą, supažindinti tėvus su lopšelyje – darželyje vykdoma veikla, padės suteikti vaikams informacijos apie juos supančią aplinką.

### **SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė**

#### **Stiprybės**

Įgyvendinamas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas praturtintas neformalaus ugdymo veiklomis pagal tėvų pageidavimus.

Vykdomi vaikų bendrasis ir etnomuzikinis lavinimas, priešmokyklinis ugdymas pagal „Opa pa“, papildomai: ankstyvasis anglų kalbos ugdymas, mokomasi liaudies šokio ir žaidimo šachmatais, vykdomi futbolo užsiėmimai.

Tenkinami vaikų ir šeimų poreikiai teikiant logopedo bei spec. pedagogo pagalbą, vykdamas pedagoginį tėvų švietimą.

Aktyvus mokytojų ir ugdytinių dalyvavimas etnokultūrinuose ir kituose renginiuose miesto visuomeniniame gyvenime.

Pagal steigėjo normatyvus suburtas optimalus kolektyvas įstaigos tikslams įgyvendinti.

Aukštos kompetencijos pedagoginis personalas bei turintis patirties aptarnaujantis personalas.

Įvykdyti svarbūs įstaigos vidaus patalpų ir pagrindiniai teritorijos gerbūvio darbai.

Įstaiga žinoma ir teigiamai vertinama Telšių mieste ir rajone.

#### **Silpnybės**

Menkas turimų IT priemonių naudojimas ugdymui, patalpų stoka tyrinėjimams vykdyti.

Tėvai dažnai ignoruoja akivaizdžius vaiko raidos neatitikimus ir nesikreipia dėl kvalifikuotos spec. pagalbos bei gydytojų rekomendacijų ugdančiam įstaigos personalui.

Menkai domimasi įstaigoje organizuojama švietėjiška veikla tėvams.

Senstantis pedagoginis personalas, didelis sergamumas, nepakankami ikimokyklinio ugdymo mokytojų grupėse etatai.

Dėl individualizmo ne visada dirbama komandoje, stinga išsilavinusių auklėtojų padėjėjų, siekiančių vieningo rezultato.

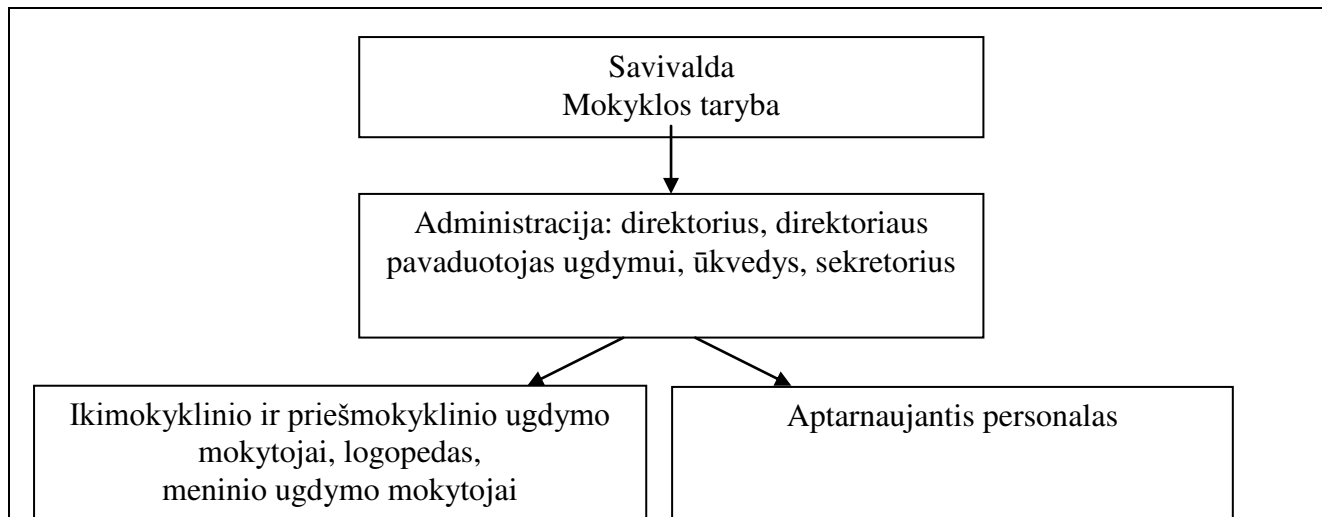
Dėl lėšų stokos neatlikta pastato išorinė renovacija ir neįrengtas atvykimo į įstaigą kelio apšvietimas.

#### **Galimybės**

Papildomai veiktas ugdymui planuoti ir vykdyti kitose erdvėse (lauke bei socialinių partnerių patalpose).

Ieškoti įvairesnių ugdymo būdų stiprinant fizinę ir psichinę vaikų sveikatą, didinant jų kūrybiškumą

<p>ir aplinkos reiškinių pažinimą.</p> <p>Įtraukti pedagogus į nuoseklaus mokymosi/dalijimosi patirtimi, kompetencijų kėlimo procesus.</p> <p>Vaiko gerovės komisijai teikti iniciatyvas šeimos įtraukimo gerinimui.</p> <p>Suburti pedagogų ir tėvų atstovų ansamblių, repertuarui ieškoti primirštų tradicinės kultūros kūrinių, atliepančių įstaigos kryptį.</p> <p>Formuoti lanksčias komandas bei taikyti skatinimą kūrybiškiausiai dirbantiems.</p> <p>Siųsti tobulinti kvalifikacijos auklėtojų padėjėjas.</p> <p>Ieškoti rėmėjų, siekiant pritraukti įvairių fondų lėšas ir paramą.</p>
<p><b>Grėsmės</b></p> <p>Nutolimas nuo laikmečio aktualijų bei pokyčių, įstaigos patrauklumo mažėjimas.</p> <p>Nekuriant STEAM erdvių ir netaikant inovatyvių ugdymo priemonių gali būti netenkinami Z bei „stiklo kartos“ vaikų poreikiai.</p> <p>Neturint įstaigoje dirbančio spec. pedagogo sunku užtikrinti efektyvią socialinę psichologinę pagalbą vaikams ir jų tėvams.</p> <p>Nepakankamas vaikų tėvų bendruomeniškumo poreikis ir galimybė dalyvauti bendruose renginiuose.</p> <p>Pedagogų individualizmas, kartojimasis, naujų idėjų stoka, „perdegimo sindromas“.</p> <p>Dėl teisinio reglamentavimo pokyčių galimai sumažės tėvų skiriamos 2 proc. paramos dydis.</p> <p>Nepakankamas įstaigos ugdytinių saugumas dėl nesaugaus pėsčiųjų tako.</p>
<p><b>Vidinė aplinkos analizė</b></p>
<p><b>Savo veiklą grindžia:</b></p> <p>Vaiko teisių konvencija,</p> <p>Lietuvos Respublikos Konstitucija,</p> <p>LR švietimo ir kitais įstatymais.</p> <p>LR Vyriausybės nutarimais ir norminiais aktais,</p> <p>LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais.</p> <p>Telšių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Telšių rajono savivaldybės administracijos, Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais.</p> <p>Paramos gavėjo statusu ir kitais teisiniais dokumentais:</p> <p>Lopšelio-darželio nuostatais, kolektyvine darbo sutartimi, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, pareigybių aprašymais, direktoriaus įsakymais.</p>
<p><b>Organizacinė struktūra.</b></p> <p>Organizacinę struktūrą ir etatų sąrašą nustato ir tvirtina direktorius pagal steigėjo patvirtintus normatyvus. Lopšelis-darželis yra bendros paskirties, vykdomas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.</p> <p><i>Mokyklos taryba</i> - aukščiausia savivaldos institucija, telkianti tėvus, pedagogus ir kitus bendruomenės socialinius partnerius visų įstaigos veiklos sričių klausimams kolegialiai nagrinėti ir spręsti.</p> <p><i>Mokytojų taryba</i> - nuolat veikianti mokyklos savivaldos institucija mokytojų profesiniams bei bendriems ugdymo klausimams spręsti. Ugdymo institucijos uždavinius taip pat padeda įgyvendinti metodinė grupė, mokytojų ir pagalbos mokytojui specialistų atestacijos komisija, vaiko gerovės komisija, grupių tėvų komitetai.</p> <p><i>Valdymas.</i> Įstaigai vadovauja direktorius. Ugdymo procesą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir metodinė grupė.</p> <p>Finansines ūkines operacijas įstatymų nustatyta tvarka vykdo savivaldybės Centralizuota buhalterija.</p> <p><i>Ūkvedys</i> atsakingas už pastato, patalpų eksploatavimą, jų priežiūrą, nematerialiojo, materialiojo ilgalaikio bei trumpalaikio turto apskaitą, priežiūrą, aptarnaujančio personalo darbo organizavimą.</p> <p>Veikia 1 lopšelio grupė 2-3 metų vaikams, 4 ikimokyklinio ugdymo grupės 3-5 metų vaikams, jų tarpe mišri, 1 priešmokyklinio amžiaus grupė 5-6 metų vaikams. Vietų skaičius visose grupėse – 115.</p>



### **Žmogiškieji ištekliai.**

Telšių lopšelyje - darželyje „Mastis“ patvirtinta 28.17 etato, dirba 31 darbuotojas.

Įstaigoje dirba 2 vadovai, 14 aptarnaujančio personalo darbuotojų, 15 pedagogų. Iš jų 11 - ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų, 1 logopedė, 2 meninio ugdymo mokytojos. 12 mokytojų turi mokytojo metodinio kvalifikacinę kategoriją, 1 – vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 2 – mokytojo kvalifikacinę kategoriją, dar neatestuotos, bet jų išsilavinimas ir stažas atitinka reikalavimus. Direktorius įgijęs II vadybinę kategoriją.

Kol kas įstaigoje specialistų mokytojų ir jų padėjėjų užtenka, tačiau mokytojų amžiaus vidurkis yra virš 50 metų, vis dažnesni jų ligos/nedarbingumo atvejai. Dėl to sudėtingiau užtikrinti kokybišką pavdavimą, organizuoti sklandų pradėtų projektų tęstinumą. Lopšelio - darželio darbuotojų kvalifikacija tobulinama pagal turimas finansines galimybes, atsižvelgiant į įstaigos tikslus ir uždavinius.

Daugėja pedagogiškai apleistų vaikų ir vaikų, turinčių psichologinių, elgesio problemų. Taip pat pastaraisiais metais didėja ir rizikos grupės šeimų skaičius. Šiems ugdytiniams ir jų tėvams reikalinga speciali parama. Socialiai remtinų šeimų skaičius išlieka stabilus. Kasmet mažėja sveikų vaikų. Tarp ikimokyklinio amžiaus vaikų sveikatos sutrikimų dažniausi kalbos ir artikuliaciniai, nežymūs ir vidutiniai raidos, laikysenos sutrikimai, skoliozė, autizmo požymiai. Medicininę pagalbą ir švietimą įstaigoje organizuoja visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.

### **Planavimo sistema.**

Strateginis planas.

Metinė veiklos programa.

Priešmokyklinio ugdymo grupių metiniai planai.

Ikimokyklinio ugdymo grupių savaitiniai ir mokslo metų planai.

Logopedo veiklos planas.

Meninio ugdymo pedagogų veiklos planai.

### **Finansiniai ištekliai.**

Telšių lopšelio-darželio „Mastis“ veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto lėšų, klasės krepšelio tikslinės dotacijos lėšų. Pagal savivaldybės tarybos patvirtintą tvarką ugdymo aplinkos reikmėms iš tėvų renkamas mėnesinis mokestis.

Lėšos gautos iš projektų.

Lėšos gautos pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos programos įstatymą (2% GPM).

Finansinių išteklių tvarkymas ikimokyklinėje įstaigoje yra viešas ir skaidrus, paremtas bendruomenės nuomone ir dalyvavimu.

### **Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos.**

Lopšelis-darželis yra strategiškai patogioje vietoje, viename pastate su Telšių švietimo centru, Centralizuota buhalterija. Netoli yra „Saulėtekio“ mokykla – darželis, lopšeliai-darželiai „Nykštukas“, „Berzelis“. Su šiomis įstaigomis ir institucijomis palaikomi kultūriniai socialiniai ryšiai, vykdomi bendri projektai, rengiamos šventės. Nuolat palaikomi bendradarbiavimo ryšiai su Žemaičių muziejumi „Alka“, Kultūros centru, K. Praniauskaitės biblioteka, Psichologine-pedagogine tarnyba bei kitomis institucijomis.

Įstaiga naudojami įvairiomis ryšių priemonėmis, modernia technine įranga. Kompiuterizuota 11

darbo vietų, naudojami 4 kopijavimo aparatai, 3 spausdintuvai, multimedijos aparatas, interaktyvi lenta. Įdiegtas internetinis ryšys TEO, veikia viena fiksuoto telefono ryšio linija. Lopšelis-darželis „Mastis“ turi savo vėliavą, logotipą, himną.

#### **Vidaus darbo kontrolės sistema.**

Įstaigos veiklą prižiūri Telšių rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyrius Bendrųjų švietimo įstaigų priežiūros nuostatų nustatyta tvarka. Bendrosios švietimo politikos vykdymą prižiūri Švietimo ir mokslo ministerija. Finansinės veiklos kontrolę vykdo įgaliota valstybės kontrolės institucija ir Telšių miesto savivaldybės taryba.

#### **Įsivertinimo sistema**

Siekiant garantuoti ugdymo (si) kokybę bei darbuotojų profesionalumą kiekvienais metais vykdomas lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimas:

- vadovaujantis bendrojo lavinimo mokyklų veiklos vertinimo kokybės įsivertinimo metodika, kuri atnaujinta 2016 m. ir susieta su Geros mokyklos koncepcijos nuostatais, kurie aktualūs orientuojant savo veiklą į pažangą ir nuolatinį ugdymo proceso tobulinimą.
- vadovaujantis „Geros mokyklos koncepcija“, patvirtinta LR ŠMM 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308.

Vidaus auditą organizuoja įstaigos direktorius pagal Švietimo ir mokslo ministro patvirtintą vidaus audito organizavimo metodiką.

#### **Misija**

Tenkinti vaiko prigimtinius, socialinius, kultūrinius, pažinimo poreikius siekiant vaikų smalsumo žadinimo pasitelkiant STEAM ir kitas tyrinėjimo veiklas ugdymui.

Saugoti ir stiprinti vaiko fizinę ir psichinę sveikatą, tenkinti judėjimo poreikius, sudaryti sąlygas vaikų specialiųjų ugdymo (si) poreikių tenkinimui.

Pozityviai vertinti kiekvieną vaiką, tenkinant vaiko kūrybos ir saviraiškos poreikius.

Stiprinti bendruomenės sąveiką, kurti pozityvius vaiko – šeimos – pedagogo santykius, grindžiamus pozityvia partneryste, bendradarbiavimu, pagarba vienas kitam.

Padėti vaikams išsaugoti ir gilinti ryšį su gimtuoju kraštu, puoselėjant žemaičių kalbą, tautinės kultūros tradicijas, papročius, supažindinant su folkloru ir tautosaka.

#### **Vizija**

Saugi, atvira ikimokyklinio ugdymo įstaiga, taikanti į vaiką orientuoto ugdymo pedagogines idėjas, pažangius ugdymo modelius, siekianti pažinti ir puoselėti Žemaitijos regiono tradicinę kultūrą, papročius, etninio paveldo unikalumą, sveikos gyvensenos ir ekologiško mąstymo idėjas.

#### **Vertybės, filosofija**

##### **Sambūvio esmė:**

**K**ūrybiškumas – sugebėjimas kelti ir įgyvendinti naujas idėjas.

**A**tvirumas – tiesumo pasireiškimas, abipusis pasitikėjimas.

**R**eiklumas – neatsiejama kiekvieno bendruomenės nario savybė.

**T**olerancija – mokėjimas pripažinti ir gerbti skirtumus.

**U**nikalumas – kiekvieno iš mūsų prigimtine savybė.

#### **Prioritetinės sritys**

**Pirmas prioritetas:** Įstaigos pažanga link integralaus ugdymo.

**Antras prioritetas:** Mokymosi kultūros kūrimas.

**Trečias prioritetas:** Strateginis valdymas.

#### **Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas**

Pirmas prioritetas: Įstaigos pažanga link integralaus ugdymo.

**Tikslas 1. Kokybiško ir efektyvaus ugdymo (si) užtikrinimas.**

**Uždaviniai:****1.1. Organizuoti darnų, orientuotą į vaikų ugdymo (osi) procesą.**

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas, kriterijus
1. Siekti, kad vykdomų ugdymo(si) programų turinys ir jo įgyvendinimas atlieptų šiuolaikinius ikimokykliniam ugdymui(si) keliamus reikalavimus. Atnaujinti ir papildyti ugdymo turinį įvedant STEAM ir kitas tyrinėjimų veiklas.	2020-2021m.	Intelektualiniai ištekliai, Mokymo lėšos	Direktorius, metodinė grupė, grupių mokytojai	Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas (is) organizuojamas pagal įstaigos patvirtintą Ikimokyklinio ugdymo(si) programą „Mondriejam sulig deina“, etnografinio ugdymo programą „Cyruliokams“.
2. Užtikrinti ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų visapusišką asmenybės raidą ir socializacijos sėkmę parenkant ir vykdant tikslines programas.	Nuolat pagal patvirtintą planą	Mokymo lėšos, įstaigos lėšos	Direktorius, metodinė grupė, grupių mokytojai	Papildomai integruojama socialinio ugdymo(si) programa „Kimochi“, „Terapinis“ procesas vaikui, pagerėjusi jo komunikavimo kompetencija.
3. Vaikų kūrybiškumo, jų meninės saviraiškos plėtojimas, žemaičių tarmės pažinimas per etnokultūrinį muzikinį ugdymą, tautosakos, folkloro, etnokultūrinių krašto tradicijų pažinimą.	Nuolat pagal patvirtintą planą	Mokymo lėšos, įstaigos ir paramos lėšos	Meninio ugdymo mokytojas, grupių mokytojai	Puoselėjamos savitos įstaigos vertybės ir kultūra. Plėtojama vaikų saviraiška, pilietiškumas, žemaičių kalbos mokėjimas. Organizuojamos tradicinės kultūros šventės, renginiai, parodos.
4. Vaikų sveikatos, ekologiško mąstymo ir gyvensenos, atliekų rūšiavimo įgūdžių ugdymo projektų rengimas ir įgyvendinimas, spartakiadų organizavimas.	Pagal paskelbtus konkursus ir metinės ugdomo-sios veiklos programas	Intelektiniai ištekliai, projektinės lėšos	Direktorius, sudarytos darbo grupės	Parengtos paraiškos, laimėtos lėšos, įgyvendinti vaikų sveikatą ir ekologišką gyvenseną ugdantys projektai.

**1.2. Užtikrinti specialios pagalbos teikimą vaikui atsižvelgus į jo individualius poreikius ir gebėjimus (ugdymo individualizavimas).**

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis	Vykdytojai ir	Laukiamas
----------	----------	---------------	---------------	-----------

		ir šaltiniai	partneriai	rezultatas, kriterijus
1. Vaikų ugdomosios veiklos planavimas remiantis vaiko stebėjimu ir refleksija e dienyne „Mano darželis“.	Nuolat	Intelektualiniai ištekliai	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Pedagogo darbas orientuotas į išskirtinių gebėjimų turinčius ir specialaus ugdymo poreikių turinčius vaikus.
2. Organizuoti profesionalios pagalbos teikimą spec. poreikių vaikams ir teikti konsultacijas jų tėvams.	Pagal grafiką	Intelektualiniai ištekliai	Vaiko gerovės komisija, PPT specialistai	Pritaikytas ugdymas, vaikų elgesio korekcija, pagerėjusi sąveika su tėvais ir mokytojais.
3. Nuolat stebėti vaikų pažangą ir dukart per metus atlikti vaikų pasiekimų vertinimą.	Nuolat	Intelektualiniai ištekliai,	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	„Terapinis“ procesas vaikui, pagerėjusi jo nuotaika.

**1.3.** Tenkinti vaikų judėjimo ir saviraiškos poreikį organizuojant neformalų papildomą ugdymą pagal tėvų pageidavimus.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas, kriterijus
1. Futbolo žaidimo elementų mokymas ir jų panaudojimas judrioje veikloje.	2019-2021 m.	Intelektiniai ištekliai, tėvų lėšos	Direktorius, profesionalus treneris, tėvai savanoriai	Vaikai mokės pagrindinius futbolo elementus ir žinos taisykles, įgys rungtyniavimo įgūdžių.
2. Organizuoti ir vykdyti liaudies šokių užsiėmimus.	2019-2021 m.	Intelektiniai ištekliai, tėvų lėšos	Direktorius, pakviesta choreografė	Vaikai patobulins laikyseną, gerės ritminis suvokimas, sveikata ir emocinė būklė, išmoks šokių.
3. Stiprinti vaikų loginį mąstymą vykdant šachmatų mokyklėlės užsiėmimus.	2019-2021 m.	Intelektiniai ištekliai, tėvų lėšos	Direktorius, pakviesta šachmatų meistrė	Vaikai pagerins matematinės logines kompetencijas, išmoks pagrindinių ėjimų.
4. Vykdyti ankstyvosios užsienio kalbos (anglų) užsiėmimus.	2019-2021 m.	Intelektiniai ištekliai, tėvų lėšos	Direktorius, pakviesta anglų k. mokytoja	Vaikai išmoks pagrindinių frazių apie save, savo šeimą, augintinius, gimtąjį miestą. Gerės kalbiniai įgūdžiai.

**Tikslas 2. Įstaigos bendradarbiavimo su šeima plėtotė**

**Uždaviniai:**

**2.1.** Gerinti pedagogų ir tėvų (globėjų) bendradarbiavimą vaiko ugdymo klausimais.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas, kriterijus
1. Efektyviai	Nuolat	Intelektualiniai	Direktorius,	Geresnė mokytojų

komunikuojančios Vaiko gerovės komisijos veiklos organizavimas.		ištekliai	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	ir tėvų sąveika aktualiais vaikų ugdymo ir elgesio atvejais.
2. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: PPT, VTAT skyriumi, Socialinės paramos ir rūpybos skyriumi ir kt.	Nuolat	Intelektualiniai ištekliai	Direktorius, Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	Situacijos analizė, dokumentų tvarkymas, informacijos teikimas tėvams.
3. Tobulinti tėvų (globėjų) informavimo ir švietimo sistemą, tenkinančią jų poreikius, lūkesčius, rengiant pozityvios tėvystės paskaitas, kūrybinius, sportinius projektus.	Nuolat	Intelektualiniai ištekliai	Direktorius, grupių mokytojai	Efektyvesnis įstaigos ir šeimos bendradarbiavimas, geresni ugdymo rezultatai. Visuotiniai, grupių susirinkimai, atvirų durų dienos, bendros šventės, parodos, vakaronės.

**Antras prioritetas: Mokymosi kultūros kūrimas.**

**Tikslas 1. Stiprinti besimokančios įstaigos bendruomenės idėją.**

**Uždavinys:**

**2.1.1. Telkti veiklią, pilietiškai atsakingą, aktyvią bendruomenę.**

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas, kriterijus
1. Kryptingas (orientuotas į įgyjamų kompetencijų ir įstaigos tikslų bei uždavinių dermę) mokytojų kvalifikacijos tobulinimas.	2019-2021 m.	Klasės krepšelio, savivaldybės biudžeto lėšos	Direktorius, metodinė grupė, administracija	Kryptingas kvalifikacijos tobulinimas skatins asmeninę ir institucinę motyvaciją. Įgytos žinios bus panaudotos veiklos kokybei gerinti.
2. Modernizuoti mokytojų darbą ir tobulinti jų kompiuterinio raštingumo kompetenciją. Organizuoti IT mokymų ciklą mokytojams įgūdžių dirbti su naujomis IKT priemonėmis įgijimui.	2019 m.	Klasės krepšelio lėšos	Direktorius, metodinė grupė, mokytojai	Kiekvienoje grupėje įrengtos kompiuterinės darbo vietos. Mokytojai efektyviau taikys interaktyvią lentą, multimediją, skaitmenines priemones vaikų ugdyme.
3. Kasmet vykdyti mokymus auklėtojų padėjėjams darbo ikimokyklinėje įstaigoje tematika.	2019-2021 m.	Savivaldybės biudžeto lėšos	Direktorius, auklėtojų padėjėjai	Įgyti kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai, pagerėję įgūdžiai.
4. Aktyvinti aptarnaujančio personalo	2019-2021 m.	Intelektiniai ištekliai	Direktorius, mokytojai	Bendri renginiai, išvykos, kalėdinės



bendradarbiavimą bei dalyvavimą įstaigos veikloje.				pasidalijimo akcijos, bendruomenės šeimų šventės. Į darbo grupes įtraukti aptarnaujančio personalo atstovus.
5. Pedagoginės veiklos vertinimo bei įsivertinimo (saviaudito) tobulinimas.	2019-2021m.	Intelektualiniai išteklių	Direktorius, mokytojai	Susitarta dėl mokytojų veiklos įsivertinimo rezultatų pristatymo metiniame pokalbyje. Savo veiklą įsivertina 100 proc. mokytojų

Trečias prioritetas. **Strateginis valdymas.**

**Tikslas 1. Modernios, aktyvinančios, saugios, estetiškos ugdymo(si) ir darbo aplinkos kūrimas.**

**Uždaviniai:**

**1.1.1. Atnaujinti išorines erdves ir pritaikyti jas patirtiniam vaikų ugdymui(si).**

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas, kriterijus
1. Siekti įstaigos pastato išorės renovacijos.	2019-2021 m.	ES fondų lėšos, skirtos mokyklų aplinkos projektams	Direktorius, Savivaldybės strateginis skyrius	Renovuotas išorėje įstaigos pastatas.
2. Siekti mašinų atvykimo/išvykimo aikštelės perplanavimo, naujos dangos bei papildomo apšvietimo vaikų saugumui užtikrinti.	2019-2021 m.	ES fondų lėšos, skirtos mokyklų aplinkos projektams	Direktorė, Savivaldybės strateginis skyrius	Atnaujinta ir saugesnė mašinų privažiavimo aikštelė.
3. Kurti ir įrengti edukacinę ir lauko tyrinėjimų erdvę vaikams „Linksmoji laboratorija“.	2019-2021 m.	Projektinės lėšos, įstaigos lėšos	Direktorė, metodinė grupė, ūkvedys	Įrengta pritaikyta erdvė vaikų gamtamoksliniams ir matematiniams tyrinėjimams vykdyti.

**2.1.1. Modernizuoti vidaus ugdomąsias erdves.**

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas, kriterijus
1. Kurti funkcionalią STEAM veikloms ir tyrinėjimams skirtą priemonių ir žaislų biblioteką papildant ją instrumentais ir aplinkos tyrinėjimą skatinančiomis	2019–2021 m.	Projekto lėšos, tikslinės klasės krepšelio, steigėjo, įstaigos lėšos	Direktorius, Mokyklos taryba	Bus įsigytos šiuolaikiškos priemonės, plėtojančios vaikų gabumus ir saviraišką (skaitmeninės ugdymo priemonės,

ugdymo(si) priemonėmis ir žaislais.				interaktyvūs žaislai, lavinamosios priemonės atitinkančios šiuolaikinius reikalavimus.
2. Elektroninio dienyno „Mano darželis“, kitų šiuolaikinių komunikacijos priemonių galimybių plėtojimas.	2019–2021 m.	Tikslinės klasės krepšelio, steigėjo, įstaigos lėšos	Administracija, grupių mokytojai	Sisteminga ir operatyvi informacija (su grįžtamuju ryšiu) apie ugdytinių veiklas, pažangą, aktualiausią veiklą pateikiama tėvams ir bendruomenei.
3. Edukacinių vidaus ir išorės aplinkų nepriekaištingos būklės palaikymas.	2019–2021 m.	Tikslinės klasės krepšelio, įstaigos lėšos iš ES fondų .	Direktorius, ūkvedys, savivaldybės strateginis skyrius	Jauki, estetiška vidaus aplinka, tvarkinga išorės aplinka, atspindinti įstaigos kryptį, motyvuojančios sąlygos ugdytis ir dirbti.

## **Tikslas 2. Vystyti viešosios komunikacijos ryšius ir partnerystę.**

### **Uždaviniai:**

#### **3.2.1. Dalytis metodinės veiklos patirtimi pozityvios partnerystės tikslu.**

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas, kriterijus
1. Dalytis metodiniais pasiekimais ir gerąja patirtimi tarp ikimokyklinio ugdymo įstaigų rajone ir šalies mastu.	2019–2021 m.	Intelektualiniai ištekliai, klasės krepšelio lėšos	Grupių mokytojai	Atviri metodiniai užsiėmimai, pranešimai konferencijose, įgytų žinių integracija į ugdomąjį procesą.
2. Bendradarbiauti su sveikatinimo veiklą vykdančiais ir maitinimą teikiančios įstaigos specialistais. Atlikti sergamumo analizę, stebėti maitinimo kokybę.	Nuolat	Intelektualiniai ištekliai	Direktorius, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	Stebimų rodiklių ir situacijos analizė, jos pristatymas bendrame tėvų susirinkime.

#### **3.2.2. Įsitraukti į eTwinning besimokančios Europos bendruomenės tinklą ir plėtoti naujas bendradarbiavimo praktikas su šalies ir užsienio ikimokyklinėmis įstaigomis.**

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas, kriterijus
1. Rengti bendradarbiavimo projektus su šalies ir užsienio darželiais (ETwinning ir kt.) naudojantis ryšių ir informacinėmis	2019–2021 m.	Intelektualiniai ištekliai	Direktorius, suburtos komandos	Parengti ir įvykdyti projektai, gauti ETwinning Label ženklukai ir pažymėjimai. Vaikų galimybė bendrauti su kitoje kultūrinėje

priemonėmis.				aplinkoje gyvenančiais vaikais.
2. Plėtoti naujas bendradarbiavimo praktikas su įvairių sričių specialistais siekiant vykdyti ugdymą netradicinėse erdvėse.	Nuolat	Intelektualiniai ištekliai	Direktorius, suburtos komandos	Vaikų pažinimo ir tyrinėjimo galimybių natūralioje aplinkoje ir natūraliomis priemonėmis tenkinimas.
3. Inicijuoti ir vykdyti šalies mastu ugdytinių karpinių ir kūrybinių darbų konkursą „Gimtine, esi gražiausia“.	Kas 2 metus	Intelektualiniai ištekliai, klasės krepšelio lėšos	Direktorius, grupių mokytojai, partneriai	Įvykdytos parodos, paskelbti ir apdovanoti laureatai, sklaida žiniasklaidoje.

### 3.2.3. Stiprinti lopšelio - darželio įvaizdį ir žinomumą.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas, kriterijus
1. Atnaujinti tinklalapį, publikuoti straipsnius ir pranešimus apie įstaigos ugdytinių ir darbuotojų pasiekimus.	Nuolat	Intelektualiniai ištekliai	Direktorius, sekretorius, įstaigos mokytojai.	Didės įstaigos žinomumas, reputacija.
2. Sukurti eskizus ir įgyti įstaigos suvenyrus su simbolika.	2020 m.	Intelektualiniai ištekliai, įstaigos lėšos	Įvaizdžio kūrimo komanda	Suvenyrai reprezentuos įstaigą.
3. Suburti mokytojų vokalinį ansamblį ir dalyvauti rajono konkursuose, koncertuose.	Nuo 2019 m.	Intelektualiniai ištekliai	Meninio ugdymo mokytoja	Emocinės patirtys, įstaigos garsinimas.

### Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama plano įgyvendinimo proceso metu visais lygiais. Už strateginio plano įgyvendinimą atsako įstaigos direktorius, kuris kontroliuoja ir stebi, ar įstaiga įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai efektyviai vykdo patvirtintus planus, uždavinius ir priemones. Strateginio plano kūrimo darbo grupė pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus mokyklos tarybos posėdžio metu bei bendro tėvų susirinkimo metu vieną kartą per metus. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę stebėti, dalyvauti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus.

Įstaigos direktorius organizuoja veiklos kokybės vertinimą kartą per metus, sudarant vertinimo darbo grupę, kuri atlieka vertinimą vadovaudamasi pateikiama lentele:

<b>Tikslas 1.</b>				
	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)
Uždavinys 1.1.				
Uždavinys 1.2.				
Uždavinys 1.3.				
<b>Išvada apie pasiektą tikslą</b>				