

DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Darbininkas yra Telšių lopšelio-darželio „Mastis“ nekvalifikuotas darbuotojas, III grupė (pareigybės pavadinimas)
2. **Pareigybės lygis – D.** (nurodoma, kuriam lygiui (A (A1 ar A2), B, C, D) priskiriama pareigybė)
3. **Pareigybės paskirtis** (jei yra) - atlikti įvairius remonto, inventoriaus tvarkymo, aplinkos tvarkymo ir kitus direktoriaus ir ūkvedžio nurodytus darbus.
4. **Pareigybės pavaldumas** (jei yra)- lopšelio - darželio ūkvedžiui ir direktoriui.

II SKYRIUS DARBININKUI KELIAMY SPECIALŪS REIKALAVIMAI

5. Darbininkas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnę kaip vidurinę išsilavinimą, gebėti valstybine kalba dėstyti mintis žodžiu, būti sąžiningas, pareiingas, komunikabilus, savo elgesiu ir veikla nepažeisti etikos principų ir taisyklių.
 - 5.2. gali dirbti asmuo ne jaunesnis kaip 18 metų amžiaus, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses įvadinę, darbo vietoje, priešgaisrinę, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas.
 - 5.3. vadovautis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Telšių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, įstaigos nuostatais, Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, bendromis higienos normomis ir šiuo pareigybės aprašu.
 - 5.4. pagal grafiką tikrintis sveikatą, laikytis asmeninės, darbo higienos bei darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų reikalavimų.
 - 5.5. laikytis įstaigos darbo tvarkos taisyklių, žinoti ir vykdyti visus reikalavimus, susijusius su vaiko sveikatos apsauga;
 - 5.6. tobulinti žinias, kad turėti įgūdžių ir saugaus darbo žinių dirbti su skirtingomis medžiagomis ir įrankiais.
 - 5.7. mokėti saugiai dirbti, netrukdyti dirbti kitiems, pašalinus gedimus ar atlikus darbus, informuoti įstaigos ūkvedį žodžiu;
 - 5.8. naudoti individualias darbų saugos priemones.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Darbininkas turi vykdyti šias funkcijas:
 - 6.1. remontuoti vidaus ir lauko inventorių, keisti spynas, atlikti nesudėtingus statybos remonto darbus lauke ir viduje;
 - 6.2. taisyti inventorių, gaminti nesudėtingus baldus, remontuoti vaikų baldus;
 - 6.3. padėti ūkvedžiui ir kt. darbuotojams iškrauti, sandėliuoti prekes, o taip pat nurašant inventorių, įrenginius.

- 6.4. padėti įstaigos darbuotojams tvarkyti interjerą, perstatinėti baldus, paruošti patalpas renginiams ar numatytiems darbams;
- 6.5. atliekant darbus, pirmiausia kreipti dėmesį į tai, kad pašalinti vaikų gyvybei ir saugai grėšiančius gedimus, lūžimus.
- 6.6. padėti palaikyti tvarką teritorijoje kiemsargiui: esant poreikiui nukasti sniegą, barstyti slidžius takus, nupjauti žolę, surinkti lapus ir kt.
- 6.7. nuimti ir uždėti šviestuvų gaubtus, kai to reikalauja personalas.
- 6.8. atlikti įstaigoje būtinus nesudėtingus santechninius darbus: remontuoti ir keisti santechnines detales.
- 6.9. Paruošti patalpas naujiems mokslo metams, atlikti lopšelio-darželio patalpų einamąjį remontą.
- 6.10. Laiku vykdyti ūkvedžio reikalavimus.
- 6.11. Esant reikalui, darbdavio pavedimu, darbuotojui sutikus, atlikti darbus nenumatytus sutartyje, neprieštaraujančius Lietuvos Respublikos Darbo kodeksui.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Darbininkas atsako:

- 7.1. už darbo drausmę, darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos reikalavimų laikymąsi,
- 7.2. už kokybišką savo funkcijų, apibrėžtų pareiginiuose nuostatuose, vykdymą ;
- 7.3. už Lopšelio - darželio inventoriaus, baldų priežiūrą.

Už darbo drausmės pažeidimus, pareigų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau:

Darbininkas

(vardas, pavardė)

(parašas)

2017-02-08